


بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

مدارک مورد نیاز اخذ شناسنامه کارانتی

سازمان جامع تجارت ایران 

www.ntsww.ir

فهرست عناوین

1. لیست مدارک مورد نیاز برای تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش واردکنندگان انواع تایر و تیوب 3
- 1-1. نمونه تقاضای مکتوب برای ارائه خدمات پس از فروش واردکنندگان انواع تایر و تیوب 4
- 2-1. نمونه تعهد محضری ارائه خدمات پس از فروش واردکنندگان انواع تایر و تیوب 5
2. لیست مدارک مورد نیاز برای تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش واردات باتری و ذخیره‌سازهای انرژی خودرو 6
- 1-2. نمونه تقاضای مکتوب برای ارائه خدمات پس از فروش واردات باتری و ذخیره‌سازهای انرژی خودرو 7
- 2-2. نمونه تعهد محضری ارائه خدمات پس از فروش واردات باتری و ذخیره‌سازهای انرژی خودرو 8
3. لیست مدارک مورد نیاز برای تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش تولیدکننده باتری و ذخیره‌سازهای انرژی خودرو 9
- 1-3. نمونه تقاضای مکتوب برای ارائه خدمات پس از فروش تولیدکننده باتری و ذخیره‌سازهای انرژی خودرو 10
- 2-3. نمونه تعهد محضری ارائه خدمات پس از فروش تولیدکننده باتری و ذخیره‌سازهای انرژی خودرو 11
4. لیست مدارک مورد نیاز برای تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش واردات لوازم خانگی 12
- 1-4. نمونه تقاضای مکتوب برای ارائه خدمات پس از فروش واردات لوازم خانگی 13
- 2-4. نمونه تعهد محضری ارائه خدمات پس از فروش واردات لوازم خانگی (بازرگان) 14
- 3-4. نمونه تعهد محضری ارائه خدمات پس از فروش واردات لوازم خانگی (پیمانکار) 15
5. لیست مدارک مورد نیاز برای تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش تولیدکننده لوازم خانگی 16
- 1-5. نمونه تقاضای مکتوب برای ارائه خدمات پس از فروش تولیدکننده یا صاحب برند لوازم خانگی 17
- 2-5. نمونه تعهد محضری ارائه خدمات پس از فروش تولیدکننده لوازم خانگی (تولیدکننده یا صاحب برند) 18
- 3-5. نمونه تعهد محضری ارائه خدمات پس از فروش تولیدکننده لوازم خانگی (پیمانکار) 19
6. لیست مدارک مورد نیاز برای تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش واردات موبایل 20
- 1-6. نمونه تقاضای مکتوب برای ارائه خدمات پس از فروش واردات موبایل 21
- 2-6. نمونه تعهد محضری ارائه خدمات پس از فروش واردات موبایل (بازرگان) 22
- 3-6. نمونه تعهد محضری ارائه خدمات پس از فروش واردات موبایل (پیمانکار) 23
7. لیست مدارک مورد نیاز برای تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش تولیدکننده موبایل 24

- 7-1. نمونه تقاضای مکتوب برای ارائه خدمات پس از فروش تولیدکننده موبایل 25
- 7-2. نمونه تعهد محضری ارائه خدمات پس از فروش تولیدکننده موبایل (تولیدکننده)..... 26
- 7-3. نمونه تعهد محضری ارائه خدمات پس از فروش تولیدکننده موبایل (پیمانکار)..... 27
8. لیست مدارک مورد نیاز برای تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش واردات تجهیزات IT 28
- 8-1. نمونه تقاضای مکتوب برای ارائه خدمات پس از فروش واردات تجهیزات IT 29
- 8-2. نمونه تعهد محضری ارائه خدمات پس از فروش واردات تجهیزات IT (بازرگان) 30
- 8-3. نمونه تعهد محضری ارائه خدمات پس از فروش واردات تجهیزات IT (پیمانکار) 31
9. لیست مدارک مورد نیاز برای تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش تولیدکننده تجهیزات IT 32
- 9-1. نمونه تقاضای مکتوب برای ارائه خدمات پس از فروش تولیدکننده تجهیزات IT 33
- 9-2. نمونه تعهد محضری ارائه خدمات پس از فروش تولیدکننده تجهیزات IT (تولیدکننده) 34
- 9-3. نمونه تعهد محضری ارائه خدمات پس از فروش تولیدکننده تجهیزات IT (پیمانکار) 35

1. لیست مدارک مورد نیاز برای تأییدیه شبکه خدمات پس از فروش واردکنندگان انواع تایر و

تیوب

1. کارت بازرگانی
2. تقاضای مکتوب با ذکر نام و نوع نشان تجاری و کالاهای مد نظر (نوع تایر اعم از کامیونی، اتوبوسی، سواری و) با مهر و امضاء و نام و نام خانوادگی مدیر عامل شرکت (مبنی بر درخواست تأیید خدمات پس از فروش از سازمان)
3. تأییدیه اداره کل استاندارد برای تایرهای مشمول استاندارد اجباری
4. نمونه کارت ضمانت مورد تأیید (شامل اسم کامل شرکت وارد کننده، 60 ماه گارانتی تایر، 36 ماه تیوب، تاریخ شروع و پایان، آدرس و تلفن تماس و مواردی که شامل گارانتی نمی باشد)
5. لیست نمایندگان خدمات در 5 استان کشور به همراه آدرس و تلفن
6. تعهد محضری با امضاء کسانیکه طبق روزنامه رسمی شرکت حق امضاء دارند به همراه مهر شرکت (نوع تایر و نشان تجاری حتماً ذکر گردد)
7. روزنامه رسمی شرکت (شامل آخرین تغییرات و صفحه ای که حق امضاء، سمت‌ها و نوع فعالیت شرکت مشخص باشد)
8. فرم ارزیابی و کارشناسی تایر خسارت دیده
9. نام و تلفن همراه مدیر عامل ، مدیر خدمات و رابط شرکت

1-1. نمونه تقاضای مکتوب برای ارائه خدمات پس از فروش واردکنندگان انواع تایر و تیوب

سربرگ شرکت

مدیر کل محترم نظارت بر خدمات سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولید کنندگان

با سلام و احترام

با عنایت به تقاضای این شرکت مبنی بر دریافت تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش برای محصولات تایر ----
--- با نشان تجاری ----- ، خواهشمند است ضمن بررسی مدارک و شبکه خدمات پس از فروش ایجاد
شده، نسبت به اظهار نظر و انعکاس نتیجه به این شرکت اقدام فرمایید.
ضمناً این شرکت متعهد می گردد موارد اصلاحی مدنظر را تا سررسید تعیین شده توسط آن سازمان اعمال
نماید.

بدیهی است در صورت عدم اصلاح، سازمان می تواند بر اساس ضوابط موجود اقدامات لازم را به عمل آورد.

نام و امضاء مدیرعامل

مهر شرکت

1-2. نمونه تعهد محضری ارائه خدمات پس از فروش واردکنندگان انواع تایر و تیوب

اینجان _____ ب
فرزند _____ د
شماره _____ ش
شناسنامه _____ کدملی
واردات _____ با نشان تجاری
کامل، رعایت مقررات زیر را متعهد گردیده و مسئولیت های حقوقی ناشی از نقض هر یک از مقررات مزبور یا عدم صحت مدارک ارائه شده را شخصا به عهده می گیرم.

1- کلیه مدارک ارائه شده برای دریافت تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش از اصالت و صحت برخوردار است.

2- متعهد به ارائه خدمات پس از فروش به مصرف کنندگان و تامین شبکه پشتیبانی و خدمات متناسب با گستره توزیع بر اساس ضوابط اجرایی قانون حمایت از حقوق مصرف کنندگان می باشم و ضمن ارائه ضمانتنامه و معرفی شبکه خدمات پس از فروش، مسئولیت رسیدگی به تقاضای مشتریان در قبال کیفیت و کمیت کالاهای فروخته شده را پذیرا بوده و خود را ملزم می دانم تا در صورت هر گونه شکواییه و یا نارضایتی در این خصوص راسا نسبت به ایفای تعهدات و جلب رضایت مشتریان اقدام نمایم.

3- متعهد می شوم آخرین تغییرات شرکت را در اولین فرصت ممکن به آن سازمان اعلام نمایم.

4- متعهد می شوم کلیه مقررات و قوانین جاری (استاندارد، محیط زیست، بهداشت و ...) جهت واردات کالای مورد نظر را رعایت نمایم.

5- متعهد می شوم نسبت به ارائه اطلاعات مربوط به واردات خود در هر مرحله حسب نیاز آن سازمان اقدام نمایم.

6- متعهد می شوم قبل از هرگونه توزیع و فروش کالا در سطح بازار نسبت به نصب برچسب و یا هالوگرام شرکت (دقیقا همان نامی که بر اساس آن تاییدیه فعالیت صادر گردیده است) بر روی جعبه محصول اقدام نمایم.

7- متعهد می شوم لیست کامل مراکز فروش و خدمات پس از فروش در سراسر کشور را ارائه و در صورت ایجاد هرگونه تغییر در لیست اعلام شده بلافاصله نسبت به اعلام تغییرات به آن سازمان اقدام کنم.

8- متعهد می شوم حسب درخواست سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولید کنندگان نسبت به ارائه گزارش عملکرد خدمات فروش و پس از فروش مطابق نظر آن سازمان اقدام نمایم.

کلیه مسئولیت های ناشی از موارد فوق اشاره بر عهده شرکت می باشد و سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولید کنندگان حق دارد در صورت احراز هرگونه تخلف نسبت به ابطال تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش و برخورد قانونی لازم اقدام نماید.

2. لیست مدارک مورد نیاز برای تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش واردات باتری و ذخیره‌سازهای انرژی خودرو

1. کارت بازرگانی
2. تقاضای مکتوب با ذکر نام و نوع نشان تجاری و کالاهای مد نظر با مهر و امضاء و نام و نام خانوادگی مدیر عامل شرکت (مبنی بر درخواست تأیید خدمات پس از فروش از سازمان)
3. تأییدیه سازمان استاندارد
4. نمونه کارت ضمانت مورد تأیید (شامل اسم کامل شرکت وارد کننده، ذکر کامل مشخصات فنی باتری از قبیل آمپراژ، ولتاژ و نوع باتری و شماره سریال، حداقل 12 ماه گارانتی انواع باتری از تاریخ خرید توسط مصرف کننده، تاریخ شروع و پایان، آدرس، آدرس سایت و تلفن تماس)
5. لیست نمایندگان خدمات (حداقل در 5 استان)
6. تعهد محضری با امضاء کسانیکه طبق روزنامه رسمی شرکت حق امضاء دارند به همراه مهر شرکت
7. روزنامه رسمی شرکت (شامل آخرین تغییرات و صفحه ای که حق امضاء، سمت‌ها و نوع فعالیت شرکت مشخص باشد)
8. نام و تلفن همراه مدیر عامل، مدیر خدمات و رابط شرکت

2-1. نمونه تقاضای مکتوب برای ارائه خدمات پس از فروش واردات باتری و ذخیره‌سازهای انرژی خودرو

سربرگ شرکت

مدیرکل محترم نظارت بر خدمات سازمان حمایت مصرف‌کنندگان و تولیدکنندگان

با سلام و احترام

با عنایت به تقاضای این شرکت مبنی بر دریافت تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش برای محصولات ----- با نشان تجاری ----- ، خواهشمند است ضمن بررسی مدارک و شبکه خدمات پس از فروش ایجاد شده، نسبت به اظهار نظر و انعکاس نتیجه به این شرکت اقدام فرمایید. ضمناً این شرکت متعهد می‌گردد موارد اصلاحی مدنظر را تا سررسید تعیین شده توسط آن سازمان اعمال نماید.

بدیهی است در صورت عدم اصلاح، سازمان می‌تواند بر اساس ضوابط موجود اقدامات لازم را به عمل آورد.

نام و امضاء مدیرعامل

مهر شرکت

3. لیست مدارک مورد نیاز برای تأییدیه شبکه خدمات پس از فروش تولید کننده باتری و ذخیره‌سازهای انرژی خودرو

1. تقاضای مکتوب با ذکر نام و نوع نشان تجاری و کالاهای مد نظر با مهر و امضاء و نام و نام خانوادگی مدیر عامل شرکت (مبنی بر درخواست تأیید خدمات پس از فروش از سازمان)
2. تأییدیه سازمان استاندارد
3. نمونه کارت ضمانت مورد تأیید (شامل اسم کامل شرکت تولید کننده، ذکر کامل مشخصات فنی باتری از قبیل آمپراژ، ولتاژ و نوع باتری و شماره سریال، حداقل 12 ماه گارانتی انواع باتری از تاریخ خرید توسط مصرف کننده، تاریخ شروع و پایان، آدرس، آدرس سایت و تلفن تماس)
4. لیست نمایندگان خدمات (حداقل 5 استان)
5. تعهد محضری با امضاء کسانیکه طبق روزنامه رسمی شرکت حق امضاء دارند به همراه مهر شرکت
6. روزنامه رسمی شرکت (شامل آخرین تغییرات و صفحه ای که حق امضاء، سمت‌ها و نوع فعالیت شرکت مشخص باشد)
7. نام و تلفن همراه مدیر عامل، مدیر خدمات و رابط شرکت

3-1. نمونه تقاضای مکتوب برای ارائه خدمات پس از فروش تولیدکننده باتری و ذخیره‌سازهای انرژی خودرو

سربرگ شرکت

مدیر کل محترم نظارت بر خدمات سازمان حمایت مصرف‌کنندگان و تولیدکنندگان

با سلام و احترام

بدینوسیله باستحضار می‌رساند شرکت با شناسه ملی شماره..... تقاضای صدور تائیدیه خدمات پس از فروش برای محصولات با نشان تجاری..... که توسط این شرکت تولید گردیده است را دارد.

همچنین این شرکت متعهد می‌گردد خدمات پس از فروش خود را مطابق با ضوابط اجرایی قانون حمایت از حقوق مصرف‌کنندگان ارائه نماید در غیر این صورت آن سازمان می‌تواند علاوه بر برخورد قانونی نسبت به ابطال تائیدیه مورد نظر اقدام نماید.

نام و امضاء مدیرعامل

مهر شرکت

3-2. نمونه تعهد محضری ارائه خدمات پس از فروش تولیدکننده باتری و ذخیره‌سازهای انرژی

خودرو

اینجانب.....فرزند.....ش.....ماره.....
شناسنامه.....کدملی..... نماینده قانونی شرکتتولید کننده
محصولات با نشان تجاری با آگاهی کامل، رعایت مقررات زیر را
متعهد گردیده و مسئولیت های حقوقی ناشی از نقض هر یک از مقررات مزبور یا عدم صحت مدارک ارائه شده را
شخصاً به عهده می گیرم.

1- کلیه مدارک ارائه شده برای دریافت تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش از اصالت و صحت برخوردار است.

2- متعهد به ارائه خدمات پس از فروش به مصرف کنندگان و تامین شبکه پشتیبانی و خدمات متناسب با
گستره توزیع بر اساس ضوابط اجرایی قانون حمایت از حقوق مصرف کنندگان می باشم و ضمن ارائه
ضمانتنامه و معرفی شبکه خدمات پس از فروش، مسئولیت رسیدگی به تقاضای مشتریان در قبال کیفیت و
کمیت کالاهای فروخته شده را پذیرا بوده و خود را ملزم می دانم تا در صورت هر گونه شکواییه و یا
نارضایتی در این خصوص راساً نسبت به ایفای تعهدات و جلب رضایت مشتریان اقدام نمایم.

3- متعهد می شوم آخرین تغییرات شرکت را در اولین فرصت ممکن به آن سازمان اعلام نمایم.

4- متعهد می شوم نسبت به ارائه اطلاعات مربوط به تولید خود در هر مرحله حسب نیاز آن سازمان اقدام
نمایم.

5- متعهد می شوم قبل از هرگونه توزیع و فروش کالای تولید شده در سطح بازار نسبت به نصب برچسب و یا
هالوگرام شرکت (دقیقاً همان نامی که بر اساس آن تاییدیه فعالیت صادر گردیده است) بر روی جعبه
محصول اقدام نمایم.

6- متعهد می شوم لیست کامل مراکز فروش و خدمات پس از فروش در سراسر کشور را ارائه و در صورت ایجاد
هرگونه تغییر در لیست اعلام شده بلافاصله نسبت به اعلام تغییرات به آن سازمان اقدام کنم.

7- متعهد می شوم حسب درخواست سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولید کنندگان نسبت به ارائه گزارش
عملکرد خدمات فروش و پس از فروش مطابق نظر آن سازمان اقدام نمایم.

8- متعهد می شوم کارت ضمانت محصولات تولیدی شرکت را مطابق با ضوابط اجرایی قانون حمایت تنظیم
نموده و همراه محصول به مشتریان ارائه نمایم.

کلیه مسئولیت های ناشی از موارد فوق اشاره بر عهده شرکت می باشد و سازمان حمایت مصرف
کنندگان و تولید کنندگان حق دارد در صورت احراز هرگونه تخلف نسبت به ابطال تاییدیه شبکه خدمات پس از
فروش و برخورد قانونی لازم اقدام نماید.

4. لیست مدارک مورد نیاز برای تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش واردات لوازم خانگی

1. کارت بازرگانی (بازرگان)
2. تقاضای مکتوب با ذکر نام و نوع نشان تجاری و کالاهای مدنظر با مهر و امضاء و نام و نام خانوادگی مدیر عامل شرکت (بازرگان)
3. نمونه کارت ضمانت مورد تأیید (اسم کامل شرکت بازرگان، 18 ماه گارانتی، آدرس شرکت، آدرس سایت، تلفن که در صورت داشتن پیمانکار علاوه بر اسم شرکت بازرگانی اسم شرکت پیمانکار به همراه آدرس، سایت و تلفن پیمانکار منظور می گردد) (بازرگان)
4. فرم و سامانه نظرسنجی و پایش نظرات مشتریان (یک فرم حضوری در سربرگ شرکت و یک پرینت از صفحات سایت) (پیمانکار)
5. فرم و سامانه رسیدگی به شکایات مشتریان (یک فرم حضوری در سربرگ شرکت و یک پرینت از صفحات سایت) (پیمانکار)
6. لیست نمایندگان خدمات در شهرستانها (حداقل 5 استان) (پیمانکار)
7. پروانه کسب صنفی (رسته خدماتی و حقوقی به نام شرکت و مدیرعامل یا یکی از اعضای هیأت مدیره از اتحادیه مربوطه) (پیمانکار)
8. تعهد محضری (امضاء کنندگان کسانی که در روزنامه رسمی حق امضا دارند به همراه مهر شرکت) (بازرگان و پیمانکار)
9. روزنامه رسمی شرکت (شامل آخرین تغییرات و صفحه ای که حق امضاء، سمتها و نوع فعالیت شرکت مشخص باشد) (بازرگان و پیمانکار)
10. در صورت داشتن پیمانکار معرفی نامه از شرکت پیمانکار به سازمان مبنی بر (این شرکت متعهد می گردد خدمات پس از فروش کالاهای با نشان تجاری که توسط شرکت از مبادی قانونی وارد کشور گردیده است را تا پایان دوره تعهد بر اساس ضوابط اجرای قانون حمایت ارائه نماید).
11. نام و تلفن همراه مدیر عامل، مدیر خدمات و رابط شرکت

در صورت ارائه خدمات پس از فروش توسط شرکت وارد کننده تمامی مدارک فوق الذکر توسط شرکت وارد کننده ارائه می گردد.

4-1. نمونه تقاضای مکتوب برای ارائه خدمات پس از فروش واردات لوازم خانگی

سربرگ شرکت

مدیرکل محترم نظارت بر خدمات سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولید کنندگان

با سلام و احترام

با عنایت به تقاضای این شرکت مبنی بر دریافت تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش برای محصولات -----
با نشان تجاری -----، خواهشمند است ضمن بررسی مدارک و شبکه خدمات پس از فروش ایجاد شده،
نسبت به اظهار نظر و انعکاس نتیجه به این شرکت اقدام فرمایید.
ضمناً این شرکت متعهد می گردد موارد اصلاحی مد نظر را تا سررسید تعیین شده توسط آن سازمان اعمال
نماید.

بدیهی است در صورت عدم اصلاح، سازمان می تواند بر اساس ضوابط موجود اقدامات لازم را به عمل آورد.

نام و امضاء مدیرعامل

مهر شرکت

4-2. نمونه تعهد محضری ارائه خدمات پس از فروش واردات لوازم خانگی (بازرگان)

اینجان _____ ب
فرزند _____ د
شماره _____ ش
شناسنامه _____ کدملی
واردات _____ با نشان تجاری
کامل، رعایت مقررات زیر را متعهد گردیده و مسئولیت های حقوقی ناشی از نقض هر یک از مقررات مزبور یا عدم صحت مدارک ارایه شده را شخصا به عهده می گیرم.

- 1- کلیه مدارک ارایه شده برای دریافت تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش از اصالت و صحت برخوردار است.
 - 2- متعهد به ارایه خدمات پس از فروش به مصرف کنندگان و تامین شبکه پشتیبانی و خدمات متناسب با گستره توزیع بر اساس ضوابط اجرایی قانون حمایت از حقوق مصرف کنندگان می باشم و ضمن ارائه ضمانتنامه و معرفی شبکه خدمات پس از فروش، مسئولیت رسیدگی به تقاضای مشتریان در قبال کیفیت و کمیت کالاهای فروخته شده را پذیرا بوده و خود را ملزم می دانم تا در صورت هر گونه شکواییه و یا نارضایتی در این خصوص راسا نسبت به ایفای تعهدات و جلب رضایت مشتریان اقدام نمایم.
 - 3- متعهد می شوم آخرین تغییرات شرکت را در اولین فرصت ممکن به آن سازمان اعلام نمایم.
 - 4- متعهد می شوم کلیه مقررات و قوانین جاری (استاندارد، محیط زیست، بهداشت و ...) جهت واردات کالای مورد نظر را رعایت نمایم.
 - 5- متعهد می شوم نسبت به ارایه اطلاعات مربوط به واردات خود در هر مرحله حسب نیاز آن سازمان اقدام نمایم.
 - 6- متعهد می شوم قبل از هرگونه توزیع و فروش کالا در سطح بازار نسبت به نصب برچسب و یا هالوگرام شرکت (دقیقا همان نامی که بر اساس آن تاییدیه فعالیت صادر گردیده است) بر روی جعبه محصول اقدام نمایم.
 - 7- متعهد می شوم لیست کامل مراکز فروش و خدمات پس از فروش در سراسر کشور را ارایه و در صورت ایجاد هرگونه تغییر در لیست اعلام شده بلافاصله نسبت به اعلام تغییرات به آن سازمان اقدام کنم.
 - 8- متعهد می شوم حسب درخواست سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولید کنندگان نسبت به ارایه گزارش عملکرد خدمات فروش و پس از فروش مطابق نظر آن سازمان اقدام نمایم.
- کلیه مسئولیت های ناشی از موارد فوق الاشاره بر عهده شرکت می باشد و سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولید کنندگان حق دارد در صورت احراز هرگونه تخلف نسبت به ابطال تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش و برخورد قانونی لازم اقدام نماید.

4-3. نمونه تعهد محضری ارائه خدمات پس از فروش واردات لوازم خانگی (پیمانکار)

اینجانب.....فرزند.....شماره شناسنامه.....کدملی..... نماینده

قانونی شرکت به عنوان پیمانکار ارایه خدمات به کالاهای وارداتی شرکت

.....با نشان تجاری با آگاهی کامل، رعایت مقررات زیر را متعهد گردیده و مسئولیت

های حقوقی ناشی از نقض هر یک از مقررات مزبور یا عدم صحت مدارک ارایه شده را شخصا به عهده می گیرم.

1- کلیه مدارک ارایه شده برای دریافت تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش از اصالت و صحت برخوردار است.

2- متعهد به ارایه خدمات پس از فروش به مصرف کنندگان و تامین شبکه پشتیبانی و خدمات متناسب با

گستره توزیع می باشم و ضمن ارائه ضمانتنامه و معرفی شبکه خدمات پس از فروش، مسئولیت رسیدگی به

تقاضای مشتریان در قبال کیفیت و کمیت کالاهای فروخته شده را پذیرا بوده و خود را ملزم می دانم تا در

صورت هر گونه شکواییه و یا نارضایتی در این خصوص راسا نسبت به ایفای تعهدات و جلب رضایت

مشتریان اقدام نمایم.

3- متعهد می شوم آخرین تغییرات شرکت را در اولین فرصت ممکن به آن سازمان اعلام نمایم.

4- متعهد می شوم قبل از هرگونه توزیع و فروش کالا در سطح بازار نسبت به نصب برچسب و یا هالوگرام

شرکت (دقیقا همان نامی که بر اساس آن تاییدیه فعالیت صادر گردیده است) بر روی جعبه محصول اقدام

نمایم.

5- متعهد می شوم لیست کامل مراکز فروش و خدمات پس از فروش در سراسر کشور را ارایه و در صورت ایجاد

هرگونه تغییر در لیست اعلام شده بلافاصله نسبت به اعلام تغییرات به آن سازمان اقدام کنم.

6- متعهد می شوم حسب درخواست سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولید کنندگان نسبت به ارایه گزارش

عملکرد خدمات فروش و پس از فروش مطابق نظر آن سازمان اقدام نمایم.

کلیه مسئولیت های ناشی از موارد فوق الاشاره بر عهده شرکت می باشد و سازمان حمایت

مصرف کنندگان و تولید کنندگان حق دارد در صورت احراز هرگونه تخلف نسبت به ابطال تاییدیه شبکه خدمات پس

از فروش و برخورد قانونی لازم و استیفای حقوق مصرف کنندگان اقدام نماید. 0

5. لیست مدارک مورد نیاز برای تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش تولیدکننده لوازم خانگی

1. تقاضای مکتوب با ذکر نام و نوع نشان تجاری و کالاهای با مهر و امضاء و نام و نام خانوادگی مدیر عامل شرکت (تولیدکننده یا صاحب برند)
2. نمونه کارت ضمانت مورد تأیید (اسم کامل شرکت تولیدکننده، 18 ماه گارانتی، آدرس شرکت، آدرس سایت، تلفن که در صورت داشتن پیمانکار علاوه بر اسم شرکت تولیدکننده اسم شرکت پیمانکار به همراه آدرس، سایت و تلفن پیمانکار منظور می گردد) (تولیدکننده)
3. فرم و سامانه نظرسنجی و پایش نظرات مشتریان (یک فرم حضوری در سربرگ شرکت و یک پرینت از صفحات سایت) (پیمانکار)
4. فرم و سامانه رسیدگی به شکایات مشتریان (یک فرم حضوری در سربرگ شرکت و یک پرینت از صفحات سایت) (پیمانکار)
5. لیست نمایندگان خدمات در شهرستانها (حداقل 5 استان) (پیمانکار)
6. تعهد محضری (امضاء کنندگان کسانی که در روزنامه رسمی حق امضا دارند به همراه مهر شرکت) (تولیدکننده و پیمانکار)
7. روزنامه رسمی شرکت (شامل آخرین تغییرات و صفحه ای که حق امضاء و سمتها و نوع فعالیت شرکت مشخص باشد) (بازرگان و پیمانکار)
8. در صورت داشتن پیمانکار معرفی نامه از شرکت پیمانکار به سازمان مبنی بر (این شرکت متعهد می گردد خدمات پس از فروش کالاهای با نشان تجاری که توسط شرکت تولیدگردیده است را تا پایان دوره تعهد بر اساس ضوابط اجرای قانون حمایت ارائه نماید).
9. نام و تلفن همراه مدیر عامل، مدیر خدمات و رابط شرکت

در صورت ارائه خدمات پس از فروش توسط شرکت تولیدکننده تمامی مدارک فوق الذکر توسط شرکت تولیدکننده ارائه می گردد.

5-1. نمونه تقاضای مکتوب برای ارائه خدمات پس از فروش تولیدکننده لوازم خانگی

سربرگ شرکت

مدیرکل محترم نظارت بر خدمات سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولید کنندگان

با سلام و احترام

بدینوسیله باستحضار می رساند شرکت با شناسه ملی شماره..... تقاضای صدور
تأییدیه خدمات پس از فروش برای محصولات با نشان تجاری..... که توسط این شرکت تولید
گردیده است را دارد.

همچنین این شرکت متعهد می گردد خدمات پس از فروش خود را مطابق با ضوابط اجرایی قانون حمایت از حقوق
مصرف کنندگان ارائه نماید در غیر این صورت آن سازمان می تواند علاوه بر برخورد قانونی نسبت به ابطال تأییدیه مورد نظر
اقدام نماید.

نام و امضاء مدیرعامل

مهر شرکت

5-2. نمونه تعهد محضری ارائه خدمات پس از فروش تولیدکننده لوازم خانگی (تولیدکننده)

اینجانب.....فرزند.....ش.....ماره.....
شناسنامه.....کدملی..... نماینده قانونی شرکتتولید کننده
محصولات با نشان تجاریبا آگاهی کامل، رعایت مقررات زیر را
متعهد گردیده و مسئولیت های حقوقی ناشی از نقض هر یک از مقررات مزبور یا عدم صحت مدارک ارائه شده را
شخصاً به عهده می گیرم.

- 1- کلیه مدارک ارائه شده برای دریافت تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش از اصالت و صحت برخوردار است.
- 2- متعهد به ارائه خدمات پس از فروش به مصرف کنندگان و تامین شبکه پشتیبانی و خدمات متناسب با گستره توزیع بر اساس ضوابط اجرایی قانون حمایت از حقوق مصرف کنندگان می باشم و ضمن ارائه ضمانتنامه و معرفی شبکه خدمات پس از فروش، مسئولیت رسیدگی به تقاضای مشتریان در قبال کیفیت و کمیت کالاهای فروخته شده را پذیرا بوده و خود را ملزم می دانم تا در صورت هر گونه شکواییه و یا نارضایتی در این خصوص راساً نسبت به ایفای تعهدات و جلب رضایت مشتریان اقدام نمایم.
- 3- متعهد می شوم آخرین تغییرات شرکت را در اولین فرصت ممکن به آن سازمان اعلام نمایم.
- 4- متعهد می شوم نسبت به ارائه اطلاعات مربوط به تولید خود در هر مرحله حسب نیاز آن سازمان اقدام نمایم.
- 5- متعهد می شوم قبل از هرگونه توزیع و فروش کالای تولید شده در سطح بازار نسبت به نصب برچسب و یا هالوگرام شرکت (دقیقاً همان نامی که بر اساس آن تاییدیه فعالیت صادر گردیده است) بر روی جعبه محصول اقدام نمایم.
- 6- متعهد می شوم لیست کامل مراکز فروش و خدمات پس از فروش در سراسر کشور را ارائه و در صورت ایجاد هرگونه تغییر در لیست اعلام شده بلافاصله نسبت به اعلام تغییرات به آن سازمان اقدام کنم.
- 7- متعهد می شوم حسب درخواست سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولید کنندگان نسبت به ارائه گزارش عملکرد خدمات فروش و پس از فروش مطابق نظر آن سازمان اقدام نمایم.
- 8- متعهد می شوم کارت ضمانت محصولات تولیدی شرکت را مطابق با ضوابط اجرایی قانون حمایت تنظیم نموده و همراه محصول به مشتریان ارائه نمایم.

کلیه مسئولیت های ناشی از موارد فوق اشاره بر عهده شرکت می باشد و سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولید کنندگان حق دارد در صورت احراز هرگونه تخلف نسبت به ابطال تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش و برخورد قانونی لازم اقدام نماید.

5-3. نمونه تعهد محضری ارائه خدمات پس از فروش تولیدکننده لوازم خانگی (پیمانکار)

اینجانب.....فرزند.....شماره شناسنامه.....کدملی.....نماینده قانونی شرکتبه عنوان پیمانکار ارائه خدمات به کالاهای تولیدی شرکت با نشان تجاری با آگاهی کامل، رعایت مقررات زیر را متعهد گردیده و مسئولیت های حقوقی ناشی از نقض هر یک از مقررات مزبور یا عدم صحت مدارک ارائه شده را شخصا به عهده می گیرم.

1- کلیه مدارک ارائه شده برای دریافت تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش از اصالت و صحت برخوردار است.
2- متعهد به ارائه خدمات پس از فروش به مصرف کنندگان و تامین شبکه پشتیبانی و خدمات متناسب با گستره توزیع محصولات شرکت فوق الذکر می باشم و ضمن ارائه ضمانتنامه و معرفی شبکه خدمات پس از فروش، مسئولیت رسیدگی به تقاضای مشتریان برای ارائه خدمات را پذیرا بوده و خود را ملزم می دانم تا در صورت هر گونه شکواییه و یا نارضایتی در این خصوص راسا نسبت به ایفای تعهدات و جلب رضایت مشتریان اقدام نمایم.

3- متعهد می شوم آخرین تغییرات شرکت را در اولین فرصت ممکن به آن سازمان اعلام نمایم.

4- متعهد می شوم لیست کامل مراکز خدمات پس از فروش شرکت در سراسر کشور را ارائه و در صورت ایجاد هرگونه تغییر در لیست اعلام شده بلافاصله نسبت به اعلام تغییرات به آن سازمان اقدام کنم.

5- متعهد می شوم حسب درخواست سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولید کنندگان نسبت به ارائه گزارش عملکرد خدمات پس از فروش مطابق نظر آن سازمان اقدام نمایم.

کلیه مسئولیت های ناشی از موارد فوق الاشاره بر عهده شرکت می باشد و سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولید کنندگان حق دارد در صورت احراز هرگونه تخلف نسبت به ابطال تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش و برخورد قانونی لازم و استیفای حقوق مصرف کنندگان اقدام نماید.

6. لیست مدارک مورد نیاز برای تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش واردات موبایل

1. کارت بازرگانی (بازرگان)
 2. تقاضای مکتوب با ذکر نام و نوع نشان تجاری و کالاهای مدنظر با مهر و امضاء و نام و نام خانوادگی مدیر عامل شرکت (بازرگان)
 3. نمونه کارت ضمانت مورد تایید (اسم کامل شرکت بازرگان، 18 ماه گارانتی، آدرس شرکت، آدرس سایت، تلفن که در صورت داشتن پیمانکار علاوه بر اسم شرکت بازرگانی اسم شرکت پیمانکار به همراه آدرس، سایت و تلفن پیمانکار منظور می گردد) (بازرگان)
 4. فرم و سامانه نظرسنجی و پایش نظرات مشتریان (یک فرم حضوری در سربرگ شرکت و یک پرینت از صفحات سایت) (پیمانکار)
 5. فرم و سامانه رسیدگی به شکایات مشتریان (یک فرم حضوری در سربرگ شرکت و یک پرینت از صفحات سایت) (پیمانکار)
 6. لیست نمایندگان خدمات در شهرستانها (حداقل 5 استان) (پیمانکار)
 7. پروانه کسب صنفی (رسته خدماتی و حقوقی به نام شرکت و مدیرعامل یا یکی از اعضای هیأت مدیره) (پیمانکار)
 8. تعهد محضری (امضاء کنندگان کسانی که در روزنامه رسمی حق امضا دارند به همراه مهر شرکت) (بازرگان و پیمانکار)
 9. روزنامه رسمی شرکت (شامل آخرین تغییرات و صفحه ای که حق امضاء و سمتها و نوع فعالیت شرکت مشخص باشد) (بازرگان و پیمانکار)
 10. در صورت داشتن پیمانکار معرفی نامه از شرکت پیمانکار به سازمان مبنی بر (این شرکت متعهد می گردد خدمات پس از فروش کالاهای با نشان تجاری که توسط شرکت از مبادی قانونی وارد کشور گردیده است را تا پایان دوره تعهد بر اساس ضوابط اجرای قانون حمایت ارائه نماید).
 11. نام و تلفن همراه مدیر عامل، مدیر خدمات و رابط شرکت
- در صورت ارائه خدمات پس از فروش توسط شرکت وارد کننده تمامی مدارک فوق الذکر توسط شرکت وارد کننده ارائه می گردد.

6-1. نمونه تقاضای مکتوب برای ارائه خدمات پس از فروش واردات موبایل

سربرگ شرکت

مدیرکل محترم نظارت بر خدمات سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولید کنندگان

با سلام و احترام

با عنایت به تقاضای این شرکت مبنی بر دریافت تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش برای محصولات -----
با نشان تجاری -----، خواهشمند است ضمن بررسی مدارک و شبکه خدمات پس از فروش ایجاد شده،
نسبت به اظهار نظر و انعکاس نتیجه به این شرکت اقدام فرمایید.
ضمناً این شرکت متعهد می گردد موارد اصلاحی مد نظر را تا سررسید تعیین شده توسط آن سازمان اعمال
نماید.

بدیهی است در صورت عدم اصلاح، سازمان می تواند بر اساس ضوابط موجود اقدامات لازم را به عمل آورد.

نام و امضاء مدیرعامل

مهر شرکت

6-3. نمونه تعهد محضری ارائه خدمات پس از فروش واردات موبایل (پیمانکار)

اینجانب.....فرزند.....شماره شناسنامه.....کدملی..... نماینده
قانونی شرکت به عنوان پیمانکار ارائه خدمات به کالاهای وارداتی شرکت
.....با نشان تجاری با آگاهی کامل، رعایت مقررات زیر را متعهد گردیده و مسئولیت
های حقوقی ناشی از نقض هر یک از مقررات مزبور یا عدم صحت مدارک ارائه شده را شخصا به عهده می گیرم.

1- کلیه مدارک ارائه شده برای دریافت تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش از اصالت و صحت برخوردار است.
2- متعهد به ارائه خدمات پس از فروش به مصرف کنندگان و تامین شبکه پشتیبانی و خدمات متناسب با
گستره توزیع می باشم و ضمن ارائه ضمانتنامه و معرفی شبکه خدمات پس از فروش، مسئولیت رسیدگی به
تقاضای مشتریان در قبال کیفیت و کمیت کالاهای فروخته شده را پذیرا بوده و خود را ملزم می دانم تا در
صورت هر گونه شکواییه و یا نارضایتی در این خصوص راسا نسبت به ایفای تعهدات و جلب رضایت
مشتریان اقدام نمایم.

3- متعهد می شوم آخرین تغییرات شرکت را در اولین فرصت ممکن به آن سازمان اعلام نمایم.

4- متعهد می شوم قبل از هرگونه توزیع و فروش کالا در سطح بازار نسبت به نصب برچسب و یا هالوگرام
شرکت (دقیقا همان نامی که بر اساس آن تاییدیه فعالیت صادر گردیده است) بر روی جعبه محصول اقدام
نمایم.

5- متعهد می شوم لیست کامل مراکز فروش و خدمات پس از فروش در سراسر کشور را ارائه و در صورت ایجاد
هرگونه تغییر در لیست اعلام شده بلافاصله نسبت به اعلام تغییرات به آن سازمان اقدام کنم.

6- متعهد می شوم حسب درخواست سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولید کنندگان نسبت به ارائه گزارش
عملکرد خدمات فروش و پس از فروش مطابق نظر آن سازمان اقدام نمایم.

کلیه مسئولیت های ناشی از موارد فوق اشاره بر عهده شرکت می باشد و سازمان حمایت
مصرف کنندگان و تولید کنندگان حق دارد در صورت احراز هرگونه تخلف نسبت به ابطال تاییدیه شبکه خدمات پس
از فروش و برخورد قانونی لازم و استیفای حقوق مصرف کنندگان اقدام نماید.

7. لیست مدارک مورد نیاز برای تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش تولیدکننده موبایل

1. تقاضای مکتوب با ذکر نام و نوع نشان تجاری و کالاهای با مهر و امضاء و نام و نام خانوادگی مدیر عامل شرکت (تولیدکننده)
 2. نمونه کارت ضمانت مورد تأیید (اسم کامل شرکت تولیدکننده، 18 ماه گارانتی، آدرس شرکت، آدرس سایت، تلفن که در صورت داشتن پیمانکار علاوه بر اسم شرکت تولیدکننده اسم شرکت پیمانکار به همراه آدرس، سایت و تلفن پیمانکار منظور می گردد) (تولیدکننده)
 3. فرم و سامانه نظرسنجی و پایش نظرات مشتریان (یک فرم حضوری در سربرگ شرکت و یک پرینت از صفحات سایت) (پیمانکار)
 4. فرم و سامانه رسیدگی به شکایات مشتریان (یک فرم حضوری در سربرگ شرکت و یک پرینت از صفحات سایت) (پیمانکار)
 5. لیست نمایندگان خدمات در شهرستانها (حداقل 5 استان) (پیمانکار)
 6. تعهد محضری (امضاء کنندگان کسانی که در روزنامه رسمی حق امضا دارند به همراه مهر شرکت) (تولیدکننده و پیمانکار)
 7. روزنامه رسمی شرکت (شامل آخرین تغییرات و صفحه ای که حق امضاء و سمتها و نوع فعالیت شرکت مشخص باشد) (بازرگان و پیمانکار)
 8. در صورت داشتن پیمانکار معرفی نامه از شرکت پیمانکار به سازمان مبنی بر (این شرکت متعهد می گردد خدمات پس از فروش کالاهای با نشان تجاری که توسط شرکت تولیدگردیده است را تا پایان دوره تعهد بر اساس ضوابط اجرای قانون حمایت ارائه نماید).
 9. نام و تلفن همراه مدیر عامل، مدیر خدمات و رابط شرکت
- در صورت ارائه خدمات پس از فروش توسط شرکت تولیدکننده تمامی مدارک فوق الذکر توسط شرکت تولیدکننده ارائه می گردد.

7-1. نمونه تقاضای مکتوب برای ارائه خدمات پس از فروش تولیدکننده موبایل

سربرگ شرکت

مدیر کل محترم نظارت بر خدمات سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولید کنندگان

با سلام و احترام

بدینوسیله باستحضار می رساند شرکت با شناسه ملی شماره..... تقاضای صدور
تأییدیه خدمات پس از فروش برای محصولات با نشان تجاری..... که توسط این شرکت تولید
گردیده است را دارد.

همچنین این شرکت متعهد می گردد خدمات پس از فروش خود را مطابق با ضوابط اجرایی قانون حمایت از حقوق
مصرف کنندگان ارائه نماید در غیر این صورت آن سازمان می تواند علاوه بر برخورد قانونی نسبت به ابطال تأییدیه مورد نظر
اقدام نماید.

نام و امضاء مدیرعامل

مهر شرکت

7-2. نمونه تعهد محضری ارائه خدمات پس از فروش تولیدکننده موبایل (تولیدکننده)

اینجانب.....فرزند.....ش.....ماره.....
شناسنامه.....کدملی..... نماینده قانونی شرکت.....تولید کننده
محصولات..... با نشان تجاری.....با آگاهی کامل، رعایت مقررات زیر را
متعهد گردیده و مسئولیت های حقوقی ناشی از نقض هر یک از مقررات مزبور یا عدم صحت مدارک ارائه شده را
شخصاً به عهده می گیرم.

- 1- کلیه مدارک ارائه شده برای دریافت تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش از اصالت و صحت برخوردار است.
- 2- متعهد به ارائه خدمات پس از فروش به مصرف کنندگان و تامین شبکه پشتیبانی و خدمات متناسب با گستره توزیع بر اساس ضوابط اجرایی قانون حمایت از حقوق مصرف کنندگان می باشم و ضمن ارائه ضمانتنامه و معرفی شبکه خدمات پس از فروش، مسئولیت رسیدگی به تقاضای مشتریان در قبال کیفیت و کمیت کالاهای فروخته شده را پذیرا بوده و خود را ملزم می دانم تا در صورت هر گونه شکواییه و یا نارضایتی در این خصوص راساً نسبت به ایفای تعهدات و جلب رضایت مشتریان اقدام نمایم.
- 3- متعهد می شوم آخرین تغییرات شرکت را در اولین فرصت ممکن به آن سازمان اعلام نمایم.
- 4- متعهد می شوم نسبت به ارائه اطلاعات مربوط به تولید خود در هر مرحله حسب نیاز آن سازمان اقدام نمایم.
- 5- متعهد می شوم قبل از هرگونه توزیع و فروش کالای تولید شده در سطح بازار نسبت به نصب برچسب و یا هالوگرام شرکت (دقیقاً همان نامی که بر اساس آن تاییدیه فعالیت صادر گردیده است) بر روی جعبه محصول اقدام نمایم.
- 6- متعهد می شوم لیست کامل مراکز فروش و خدمات پس از فروش در سراسر کشور را ارائه و در صورت ایجاد هرگونه تغییر در لیست اعلام شده بلافاصله نسبت به اعلام تغییرات به آن سازمان اقدام کنم.
- 7- متعهد می شوم حسب درخواست سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولید کنندگان نسبت به ارائه گزارش عملکرد خدمات فروش و پس از فروش مطابق نظر آن سازمان اقدام نمایم.
- 8- متعهد می شوم کارت ضمانت محصولات تولیدی شرکت را مطابق با ضوابط اجرایی قانون حمایت تنظیم نموده و همراه محصول به مشتریان ارائه نمایم.

کلیه مسئولیت های ناشی از موارد فوق الاشاره بر عهده شرکت می باشد و سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولید کنندگان حق دارد در صورت احراز هرگونه تخلف نسبت به ابطال تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش و برخورد قانونی لازم اقدام نماید.

7-3. نمونه تعهد محضری ارائه خدمات پس از فروش تولیدکننده موبایل (پیمانکار)

اینجانب.....فرزند.....شماره شناسنامه.....کدملی.....نماینده
قانونی شرکتبه عنوان پیمانکار ارائه خدمات به کالاهای تولیدی شرکت
..... با نشان تجاری با آگاهی کامل، رعایت مقررات زیر را متعهد گردیده و
مسئولیت های حقوقی ناشی از نقض هر یک از مقررات مزبور یا عدم صحت مدارک ارائه شده را شخصا به عهده
می گیرم.

1- کلیه مدارک ارائه شده برای دریافت تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش از اصالت و صحت برخوردار است.
2- متعهد به ارائه خدمات پس از فروش به مصرف کنندگان و تامین شبکه پشتیبانی و خدمات متناسب با
گستره توزیع محصولات شرکت فوق الذکر می باشم و ضمن ارائه ضمانتنامه و معرفی شبکه خدمات پس از
فروش، مسئولیت رسیدگی به تقاضای مشتریان برای ارائه خدمات را پذیرا بوده و خود را ملزم می دانم تا در
صورت هر گونه شکواییه و یا نارضایتی در این خصوص راسا نسبت به ایفای تعهدات و جلب رضایت
مشتریان اقدام نمایم.

3- متعهد می شوم آخرین تغییرات شرکت را در اولین فرصت ممکن به آن سازمان اعلام نمایم.

4- متعهد می شوم لیست کامل مراکز خدمات پس از فروش شرکت در سراسر کشور را ارائه و در صورت ایجاد
هرگونه تغییر در لیست اعلام شده بلافاصله نسبت به اعلام تغییرات به آن سازمان اقدام کنم.

5- متعهد می شوم حسب درخواست سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولید کنندگان نسبت به ارائه گزارش
عملکرد خدمات پس از فروش مطابق نظر آن سازمان اقدام نمایم.

کلیه مسئولیت های ناشی از موارد فوق اشاره بر عهده شرکت می باشد و سازمان حمایت
مصرف کنندگان و تولید کنندگان حق دارد در صورت احراز هرگونه تخلف نسبت به ابطال تاییدیه شبکه خدمات پس
از فروش و برخورد قانونی لازم و استیفای حقوق مصرف کنندگان اقدام نماید.

8. لیست مدارک مورد نیاز برای تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش واردات تجهیزات IT

1. کارت بازرگانی (بازرگان)
 2. تقاضای مکتوب با ذکر نام و نوع نشان تجاری و کالاهای مدنظر (دقیقاً مطابق با متن تایپ شده در معرفی نامه اتحادیه باشد) با مهر و امضاء و نام و نام خانوادگی مدیر عامل شرکت (بازرگان)
 3. نمونه کارت ضمانت مورد تائید (اسم کامل شرکت بازرگان، 18 ماه گارانتی، آدرس شرکت، آدرس سایت، تلفن که در صورت داشتن پیمانکار علاوه بر اسم شرکت بازرگانی اسم شرکت پیمانکار به همراه آدرس، سایت و تلفن پیمانکار منظور می گردد) (بازرگان)
 4. فرم و سامانه نظرسنجی و پایش نظرات مشتریان (یک فرم حضوری در سربرگ شرکت و یک پرینت از صفحات سایت) (پیمانکار)
 5. فرم و سامانه رسیدگی به شکایات مشتریان (یک فرم حضوری در سربرگ شرکت و یک پرینت از صفحات سایت) (پیمانکار)
 6. لیست نمایندگان خدمات در شهرستانها (حداقل 5 استان) (پیمانکار)
 7. پروانه کسب صنفی (از اتحادیه فناوران برای تعمیرات ... به نام شرکت و مدیرعامل یا یکی از اعضای هیأت مدیره) (پیمانکار)
 8. تعهد محضری (امضاء کنندگان کسانی که در روزنامه رسمی حق امضا دارند به همراه مهر شرکت) (بازرگان و پیمانکار)
 9. روزنامه رسمی شرکت (شامل آخرین تغییرات و صفحه ای که حق امضاء و سمتها و نوع فعالیت شرکت مشخص باشد) (بازرگان و پیمانکار)
 10. در صورت داشتن پیمانکار معرفی نامه از شرکت پیمانکار به سازمان مبنی بر (این شرکت متعهد می گردد خدمات پس از فروش کالاهای با نشان تجاری که توسط شرکت از مبادی قانونی وارد کشور گردیده است را تا پایان دوره تعهد بر اساس ضوابط اجرای قانون حمایت ارائه نماید).
 11. معرفی نامه از اتحادیه فناوران رایانه
 12. نام و تلفن همراه مدیر عامل، مدیر خدمات و رابط شرکت
- در صورت ارائه خدمات پس از فروش توسط شرکت وارد کننده تمامی مدارک فوق الذکر توسط شرکت وارد کننده ارائه می گردد.

8-1. نمونه تقاضای مکتوب برای ارائه خدمات پس از فروش واردات تجهیزات IT

سربرگ شرکت

مدیرکل محترم نظارت بر خدمات سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولید کنندگان

با سلام و احترام

با عنایت به تقاضای این شرکت مبنی بر دریافت تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش برای محصولات -----
با نشان تجاری -----، خواهشمند است ضمن بررسی مدارک و شبکه خدمات پس از فروش ایجاد شده،
نسبت به اظهار نظر و انعکاس نتیجه به این شرکت اقدام فرمایید.
ضمناً این شرکت متعهد می گردد موارد اصلاحی مد نظر را تا سررسید تعیین شده توسط آن سازمان اعمال
نماید.

بدیهی است در صورت عدم اصلاح، سازمان می تواند بر اساس ضوابط موجود اقدامات لازم را به عمل آورد.

نام و امضاء مدیرعامل

مهر شرکت

8-3. نمونه تعهد محضری ارائه خدمات پس از فروش واردات تجهیزات IT (پیمانکار)

اینجانب..... فرزند..... شماره شناسنامه..... کدملی..... نماینده
قانونی شرکت به عنوان پیمانکار ارایه خدمات به کالاهای وارداتی شرکت
..... با نشان تجاری با آگاهی کامل، رعایت مقررات زیر را متعهد گردیده و
مسئولیت های حقوقی ناشی از نقض هر یک از مقررات مزبور یا عدم صحت مدارک ارایه شده را شخصا به عهده
می گیرم.

- 1- کلیه مدارک ارایه شده برای دریافت تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش از اصالت و صحت برخوردار است.
 - 2- متعهد به ارایه خدمات پس از فروش به مصرف کنندگان و تامین شبکه پشتیبانی و خدمات متناسب با
گستره توزیع می باشم و ضمن ارائه ضمانتنامه و معرفی شبکه خدمات پس از فروش، مسئولیت رسیدگی به
تقاضای مشتریان در قبال کیفیت و کمیت کالاهای فروخته شده را پذیرا بوده و خود را ملزم می دانم تا در
صورت هر گونه شکواییه و یا نارضایتی در این خصوص راسا نسبت به ایفای تعهدات و جلب رضایت
مشتریان اقدام نمایم.
 - 3- متعهد می شوم آخرین تغییرات شرکت را در اولین فرصت ممکن به آن سازمان اعلام نمایم.
 - 4- متعهد می شوم قبل از هرگونه توزیع و فروش کالا در سطح بازار نسبت به نصب برچسب و یا هالوگرام
شرکت (دقیقا همان نامی که بر اساس آن تاییدیه فعالیت صادر گردیده است) بر روی جعبه محصول اقدام
نمایم.
 - 5- متعهد می شوم لیست کامل مراکز فروش و خدمات پس از فروش در سراسر کشور را ارایه و در صورت ایجاد
هرگونه تغییر در لیست اعلام شده بلافاصله نسبت به اعلام تغییرات به آن سازمان اقدام کنم.
 - 6- متعهد می شوم حسب درخواست سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولید کنندگان نسبت به ارایه گزارش
عملکرد خدمات فروش و پس از فروش مطابق نظر آن سازمان اقدام نمایم.
- کلیه مسئولیت های ناشی از موارد فوق اشاره بر عهده شرکت می باشد و سازمان حمایت
مصرف کنندگان و تولید کنندگان حق دارد در صورت احراز هرگونه تخلف نسبت به ابطال تاییدیه شبکه خدمات پس
از فروش و برخورد قانونی لازم و استیفای حقوق مصرف کنندگان اقدام نماید.

9. لیست مدارک مورد نیاز برای تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش تولیدکننده تجهیزات IT

1. تقاضای مکتوب با ذکر نام و نوع نشان تجاری و کالاهای با مهر و امضاء و نام و نام خانوادگی مدیر عامل شرکت (تولیدکننده)
2. نمونه کارت ضمانت مورد تأیید (اسم کامل شرکت تولیدکننده، 18 ماه گارانتی، آدرس شرکت ، آدرس سایت، تلفن که در صورت داشتن پیمانکار علاوه بر اسم شرکت تولیدکننده اسم شرکت پیمانکار به همراه آدرس، سایت و تلفن پیمانکار منظور می گردد) (تولیدکننده)
3. فرم و سامانه نظرسنجی و پایش نظرات مشتریان(یک فرم حضوری در سربرگ شرکت و یک پرینت از صفحات سایت) (پیمانکار)
4. فرم و سامانه رسیدگی به شکایات مشتریان (یک فرم حضوری در سربرگ شرکت و یک پرینت از صفحات سایت) (پیمانکار)
5. لیست نمایندگان خدمات در شهرستانها (حداقل 5 استان) (پیمانکار)
6. تعهد محضری (امضاء کنندگان کسانی که در روزنامه رسمی حق امضا دارند به همراه مهر شرکت) (تولیدکننده و پیمانکار)
7. روزنامه رسمی شرکت (شامل آخرین تغییرات و صفحه ای که حق امضاء و سمتها و نوع فعالیت شرکت مشخص باشد) (بازرگان و پیمانکار)
8. در صورت داشتن پیمانکار معرفی نامه از شرکت پیمانکار به سازمان مبنی بر (این شرکت متعهد می گردد خدمات پس از فروش کالاهایبا نشان تجاریکه توسط شرکت تولیدگردیده است را تا پایان دوره تعهد بر اساس ضوابط اجرای قانون حمایت ارائه نماید.)
9. نام و تلفن همراه مدیر عامل ، مدیر خدمات و رابط شرکت

در صورت ارائه خدمات پس از فروش توسط شرکت تولیدکننده تمامی مدارک فوق الذکر توسط شرکت تولیدکننده ارائه می گردد.

9-1. نمونه تقاضای مکتوب برای ارائه خدمات پس از فروش تولیدکننده تجهیزات IT

سربرگ شرکت

مدیرکل محترم نظارت بر خدمات سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولید کنندگان

با سلام و احترام

بدینوسیله باستحضار می رساند شرکت با شناسه ملی شماره..... تقاضای صدور
تائیدیه خدمات پس از فروش برای محصولات با نشان تجاری..... که توسط این شرکت تولید
گردیده است را دارد.

همچنین این شرکت متعهد می گردد خدمات پس از فروش خود را مطابق با ضوابط اجرایی قانون حمایت از حقوق
مصرف کنندگان ارائه نماید در غیر این صورت آن سازمان می تواند علاوه بر برخورد قانونی نسبت به ابطال تائیدیه مورد نظر
اقدام نماید.

نام و امضاء مدیرعامل

مهر شرکت

9-2. نمونه تعهد محضری ارائه خدمات پس از فروش تولیدکننده تجهیزات IT (تولیدکننده)

اینجانب.....فرزند.....شماره.....
شناسنامه.....کدملی..... نماینده قانونی شرکتتولید کننده
محصولات با نشان تجاریبا آگاهی کامل، رعایت مقررات زیر را
متعهد گردیده و مسئولیت های حقوقی ناشی از نقض هر یک از مقررات مزبور یا عدم صحت مدارک ارائه شده را
شخصاً به عهده می گیرم.

- 1- کلیه مدارک ارائه شده برای دریافت تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش از اصالت و صحت برخوردار است.
 - 2- متعهد به ارائه خدمات پس از فروش به مصرف کنندگان و تامین شبکه پشتیبانی و خدمات متناسب با گستره توزیع بر اساس ضوابط اجرایی قانون حمایت از حقوق مصرف کنندگان می باشم و ضمن ارائه ضمانتنامه و معرفی شبکه خدمات پس از فروش، مسئولیت رسیدگی به تقاضای مشتریان در قبال کیفیت و کمیت کالاهای فروخته شده را پذیرا بوده و خود را ملزم می دانم تا در صورت هر گونه شکواییه و یا نارضایتی در این خصوص راساً نسبت به ایفای تعهدات و جلب رضایت مشتریان اقدام نمایم.
 - 3- متعهد می شوم آخرین تغییرات شرکت را در اولین فرصت ممکن به آن سازمان اعلام نمایم.
 - 4- متعهد می شوم نسبت به ارائه اطلاعات مربوط به تولید خود در هر مرحله حسب نیاز آن سازمان اقدام نمایم.
 - 5- متعهد می شوم قبل از هرگونه توزیع و فروش کالای تولید شده در سطح بازار نسبت به نصب برچسب و یا هالوگرام شرکت (دقیقاً همان نامی که بر اساس آن تاییدیه فعالیت صادر گردیده است) بر روی جعبه محصول اقدام نمایم.
 - 6- متعهد می شوم لیست کامل مراکز فروش و خدمات پس از فروش در سراسر کشور را ارائه و در صورت ایجاد هرگونه تغییر در لیست اعلام شده بلافاصله نسبت به اعلام تغییرات به آن سازمان اقدام کنم.
 - 7- متعهد می شوم حسب درخواست سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولید کنندگان نسبت به ارائه گزارش عملکرد خدمات فروش و پس از فروش مطابق نظر آن سازمان اقدام نمایم.
 - 8- متعهد می شوم کارت ضمانت محصولات تولیدی شرکت را مطابق با ضوابط اجرایی قانون حمایت تنظیم نموده و همراه محصول به مشتریان ارائه نمایم.
- کلیه مسئولیت های ناشی از موارد فوق اشاره بر عهده شرکت می باشد و سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولید کنندگان حق دارد در صورت احراز هرگونه تخلف نسبت به ابطال تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش و برخورد قانونی لازم اقدام نماید.

9-3. نمونه تعهد محضری ارائه خدمات پس از فروش تولیدکننده تجهیزات IT (پیمانکار)

اینجانب.....فرزند.....شماره شناسنامه.....کدملی.....نماینده
قانونی شرکتبه عنوان پیمانکار ارائه خدمات به کالاهای تولیدی شرکت
..... با نشان تجاری با آگاهی کامل، رعایت مقررات زیر را متعهد گردیده و
مسئولیت های حقوقی ناشی از نقض هر یک از مقررات مزبور یا عدم صحت مدارک ارائه شده را شخصا به عهده می
گیرم.

- 1- کلیه مدارک ارائه شده برای دریافت تاییدیه شبکه خدمات پس از فروش از اصالت و صحت برخوردار است.
 - 2- متعهد به ارائه خدمات پس از فروش به مصرف کنندگان و تامین شبکه پشتیبانی و خدمات متناسب با
گستره توزیع محصولات شرکت فوق الذکر می باشم و ضمن ارائه ضمانتنامه و معرفی شبکه خدمات پس از
فروش، مسئولیت رسیدگی به تقاضای مشتریان برای ارائه خدمات را پذیرا بوده و خود را ملزم می دانم تا در
صورت هر گونه شکواییه و یا نارضایتی در این خصوص راسا نسبت به ایفای تعهدات و جلب رضایت
مشتریان اقدام نمایم.
 - 3- متعهد می شوم آخرین تغییرات شرکت را در اولین فرصت ممکن به آن سازمان اعلام نمایم.
 - 4- متعهد می شوم لیست کامل مراکز خدمات پس از فروش شرکت در سراسر کشور را ارائه و در صورت ایجاد
هرگونه تغییر در لیست اعلام شده بلافاصله نسبت به اعلام تغییرات به آن سازمان اقدام کنم.
 - 5- متعهد می شوم حسب درخواست سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولید کنندگان نسبت به ارائه گزارش
عملکرد خدمات پس از فروش مطابق نظر آن سازمان اقدام نمایم.
- کلیه مسئولیت های ناشی از موارد فوق الاشاره بر عهده شرکت می باشد و سازمان حمایت
مصرف کنندگان و تولید کنندگان حق دارد در صورت احراز هرگونه تخلف نسبت به ابطال تاییدیه شبکه خدمات پس
از فروش و برخورد قانونی لازم و استیفای حقوق مصرف کنندگان اقدام نماید.